

Workshop

Hoe maak ik een Poster

Zaterdag 1 januari

Door: Jouw Naam
Waar: Plaats
Tijd: 10:00 : 1600 uur
Website www.jouwwebsite.nl

Een goede poster brengt een duidelijke boodschap over met een visuele informatie en minimale tekst. Probeer de essentie van je boodschap in zo min mogelijk woorden over te brengen. Kijk naar bewijs wat jouw boodschap ondersteunt en gebruik plaatjes. Plaatjes trekken aandacht. Geef ze een prominente plaats op de poster. Ook de titel moet aandacht trekken en prikkelen om verder te lezen. Bedenk dat kijkers binnen enkele seconden besluiten om de poster niet of wel te bekijken.

Tips bij het maken van je posterpresentatie

- Een simpele boodschap wordt beter onthouden, dus vraag jezelf af wat je wilt vertellen.
- Lettertype en lettergrootte zijn erg belangrijk. Ga uit bij platte tekst van een grootte 24 en bij titels begin je vanaf grootte 36. Daarnaast zijn de lettertypen Times New Roman, Helvetica en Arial prettig om te lezen.
- Beperk je in de tekst en richt je op beeldmateriaal, tabellen en grafieken.
- Tekstblokken houd je kort. 15 woorden is een goede richtlijn voor een maximumlengte).
- Als je kleuren wilt gebruiken, beperk je tot een lichte achtergrond met donkere letters andersom leest dit lastig. Houd je kleurkeuze ook beperkt tot twee of drie verschillende kleuren, die elkaar versterken. En wees consequent in je kleurgebruik, zodat de lezer niet verwart wordt met je keuze.
- Gebruik een QR code.



QR codes.

QR (Quick Response) is een barcode die ingescand kan worden met de camera van je mobiele telefoon. QR codes kunnen e-mailadressen, sms berichten, telefoonnummers, teksten (maximaal 7089 tekens), website adressen bevatten.

Je kunt je eigen QR-code maken op o.a. <http://nl.qr-code-generator.com/>